

**جامعة بنغازي**  
**إدارة الدراسات العليا والتدريب**  
**مكتب التدريب**

(( تعهد مالي لبرنامج اللغة الانجليزية ))

اسم الموظف : ..... الرقم الوظيفي : .....  
المسمى الوظيفي : ..... الكلية / الإدارة : .....  
القسم : ..... رقم الحاسوب : .....  
المصرف : ..... رقم الحساب : .....

**أتعهد بالالتزام الكامل بحضور دورة اللغة الانجليزية ، وفي حالة الانقطاع تخصم مصاريف الدورة من مرتبي وهذا تعهد مني بذلك.**

ملاحظات :-

1. لايجوز الانسحاب من الدورة بعد بداية الدراسة بها.
2. في حال الانقطاع أو عدم الحضور دون تقديم نموذج الانسحاب أو تقديم تبرير عدم إلتحاق يعتبر المتدرب منقطع وسوف تخصم منه قيمة البرنامج .

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

**الشؤون الإدارية التي يتبعها الموظف**

**توقيع الموظف**

( )

( )

**مدير مكتب التدريب**

( )

صورة إلى :-

1. مكتب التدريب .
2. الملف الشخصي .
3. الملف الدوري العام .